



MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

M.M.J.S. Cabinet Secretar de Stat
Intrare/Actiune Nr. 67/156
Data 26.01.2018



APROB,
Gheorghîța Daniela Barbu

Secretar de stat

INSTRUCȚIUNEA

Nr. 4 din 25.01.2018

Privind selecția evaluatorilor de furnizori și programe de formare profesională și a specialiștilor pe domenii ocupaționale, din afara furnizorului de formare profesională, desemnați în comisile de examinare și condițiile pe care trebuie să le îndeplinească formatorii

Având în vedere Decizia Prim-Ministrului nr. 368/26.04.2017 de numire a doamnei Gheorghîța-Daniela BARBU în funcția de secretar de stat la Ministerul Muncii și Justiției Sociale,

- Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 755 din 29. 05. 2017 de delegare a atribuțiilor și competențelor secretarilor de stat,
- Hotărârea Guvernului nr.12/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Justiției Sociale,
- Ordonanța Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea Guvernului nr. 522 din 8 mai 2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr.129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul comun al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei și al ministrului educației și cercetării nr. 501/5253/2003 pentru aprobarea Metodologiei certificării formării profesionale a adulților, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul comun al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei și al ministrului educației și cercetării nr. 353/5202/2003 pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a furnizorilor de formare profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.13 lit.e) și lit.f) din Hotărârea Guvernului nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000

privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare, secretarul de stat emite următoarea

INSTRUCȚIUNE

Art.1

(1) Conform prevederilor art.26 alin.(1) lit.a) din Hotărârea Guvernului nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor, persoana care dorește să fie selectată de comisiile de autorizare ca evaluator de furnizori și programe de formare profesională, trebuie să îndeplinească cumulativ cel puțin următoarele condiții:

- a) Studii de nivel 6 CNC sau echivalent, în domeniul de activitate pentru care dorește să fie selectat;
- b) Experiență în domeniul de activitate pentru care dorește să fie selectat de minim 24 luni în ultimii 5 ani;
- c) Formare profesională în domeniul evaluării de programe de formare, dovedită prin acte cu recunoaștere națională sau documente echivalente (în cazul profesiilor reglementate).

(2) Poate fi selectată ca evaluator de furnizori și programe de formare profesională și persoana care dovedește că:

- a) a avut calitatea de cadru didactic, cel puțin cu grad didactic definitiv în învățământul preuniversitar și experiență de minim 24 luni în ultimii 5 ani;
- b) a avut calitatea de cadru didactic din învățământul universitar și experiență de minim 24 luni în ultimii 5 ani;
- c) a desfășurat activități în domeniul elaborării sau implementării politicilor de ocupare și formare profesională a adulților de cel puțin 24 luni în ultimii 5 ani;
- d) are experiență în evaluarea de furnizori și programe de formare profesională de cel puțin 10 dosare evaluate în ultimii 3 ani.

Art.2

(1) Conform prevederilor art.26 alin.(1) lit.b) din Hotărârea Guvernului nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor, coroborate cu prevederile Ordinului comun nr. 501/5253/2003 pentru aprobarea Metodologiei certificării formării profesionale a adulților, persoana care dorește să fie selectată de comisiile de autorizare ca specialist pe domenii ocupaționale, pentru a desfășura activități de examinare a participanților la programele de formare profesională, trebuie să îndeplinească cumulativ cel puțin următoarele condiții:

- a) Experiență în domeniul de activitate pentru care dorește să fie selectat de minim 24 luni în ultimii 5 ani;

b) Formare profesională în domeniul formării adulților, dovedită prin acte cu recunoaștere națională;

(2) Îndeplinirea condiției de la alin. (1) lit. b) se dovedește, în funcție de nivelul de studii, astfel:

a) poate participa în calitate de membru dacă dovedește că a absolvit cel puțin studii de nivel 4 CNC sau echivalent și deține certificat de *Instructor preparator formare/Maistru instructor*,

b) poate participa în calitate de președinte dacă dovedește că a absolvit cel puțin studii de nivel 6 CNC sau echivalent și deține certificat de *Formator/Formator de formatori*.

(3) Poate fi selectată ca specialist pe domenii ocupaționale și persoana care dovedește că:

a) a avut calitatea de cadru didactic, cel puțin cu grad didactic definitiv în învățământul preuniversitar și experiență de minim 24 luni în ultimii 5 ani;

b) a avut calitatea de cadru didactic din învățământul universitar și experiență de minim 24 luni în ultimii 5 ani;

c) a desfășurat activități în domeniul elaborării sau implementării politicilor de ocupare și formare profesională a adulților de cel puțin 24 luni în ultimii 5 ani;

d) are experiență ca specialist pe domenii ocupaționale de cel puțin 10 sesiuni de examinare a participanților la programele de formare profesională în ultimii 3 ani.

Art.3

(1) Comisiile de autorizare județene/a municipiului București efectuează selecția persoanelor prevăzute la art.1 și art.2 la începutul fiecărui an, dar nu mai târziu de 31 ianuarie, pentru fiecare domeniu de activitate în parte.

(2) Pentru anul curent 2018 selecția se va efectua până cel târziu la finele primului trimestru al anului 2018.

(3) În situația în care cererea de autorizare de programe de formare profesională este mare sau în alte cazuri justificate, comisia de autorizare poate organiza o nouă selecție, cu avizul Direcției Politici de Ocupare, Competențe și Mobilitate Profesională (DPOCMP) din Ministerul Muncii și Justiției Sociale.

Art.4

Etapetele procesului de selecție prevăzută la art.3 sunt următoarele:

(1) Persoana care solicită selectarea ca evaluator de furnizori și programe sau specialist pe domenii ocupaționale depune sau transmite (prin serviciile poștale/curierat) la secretariatul tehnic al comisiei de autorizare:

a) o cerere în care menționează domeniul/domeniile de activitate pentru care aplică. Cererea se poate transmite și on-line pe adresa oficială de e-mail a secretariatului tehnic, caz în care fiecare document va fi scanat în câte un fișier distinct, în format PDF/JPEG, denumit sugestiv, conform documentului pe care îl conține. În ambele situații cererea se înregistrează de către secretariatele tehnice.

b) CV în format Europass, datat și semnat pe fiecare pagină, cu precizarea domeniului/domeniilor de expertiză pentru care candidează;

c) document de identitate (CI/BI) - copie;

d) documente justificative de schimbare a numelui, după caz - copie;

e) adeverință de vechime eliberată de angajator/extras din REVISAL sau alte documente pentru dovedirea experienței în domeniul/domeniile de activitate - copie;

f) certificat de absolvire de Formator/Formator de formatori/Instructor preparator formare/Maistru instructor/Evaluator de furnizori și programe de formare sau documente echivalente (în cazul profesiilor reglementate) - copie;

g) actul de studii - copie.

(2) Pentru asigurarea conformității cu originalul a copiilor, persoana trebuie să prezinte documentele în original, iar în cazul transmiterii on-line a cererii, la prima deplasare la secretariatul tehnic persoana va veni cu documentele în original.

(3) Comisia de autorizare județeană/a municipiului București analizează documentele transmise și decide includerea sau nu a persoanei în registrul evaluatorilor de furnizori și programe sau registrul specialiștilor, prin emiterea de decizii nominale.

(3) Registrele actualizate se publică pe website-ul comisiei de autorizare.

Art.5

(1) Până la aprobarea structurii registrelor menționate la art.4 lit c) se vor elabora liste având structura din anexa nr.1 la prezenta instrucțiune.

(2) Listele se întocmesc pe domenii de activitate, în ordine alfabetică.

(3) Persoanele nou introduse în registre nu se desemnează imediat, în ciclul alfabetic deja inițiat, ci vor putea fi desemnate în următorul ciclu alfabetic.

(4) Fiecare persoană desemnată va completa o declarație pe propria răspundere privind incompatibilitatea și conflictul de interese.

Art.6

(1) Pentru a fi autorizați, furnizorii de formare profesională trebuie să facă dovada că realizează programele de formare profesională cu formatori care au profilul sau specialitatea corespunzătoare programei de pregătire, respectiv care au pregătirea

specifică educației adulților conform standardelor ocupaționale. Resursele umane ale programului de formare profesională se referă la persoanele cu atribuții de pregătire teoretică și practică, denumite generic "formatori".

(2) Condițiile menționate la alin.(1) pe care trebuie să le îndeplinească cumulativ formatorii sunt următoarele:

- a) Să aibă nivelul CNC de studii cel puțin egal cu nivelul programului de formare pe care îl realizează;
- b) Să dețină o calificare în domeniul de activitate al programului de formare;
- c) Să dețină certificat de absolvire/certificat de competențe pentru Instructor preparator formare/Maistru instructor/Formator/Formator de formatori sau adeverință de atestare a calității de cadru didactic.

Art.7

Prevederile prezentei instrucțiuni sunt duse la îndeplinire de către comisiile de autorizare a furnizorilor de formare profesională județene/a municipiului București precum și de secretariatele tehnice ale acestora.

Asumat

Tania Grigore

Director

Direcția Politici de Ocupare, Competențe
și Mobilitate Profesională

