



MINISTERUL MUNCII
ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

PLAN DE CONTROL 2024
INSPECȚIA SOCIALĂ

ROMANIA
APPROB,
Simona-Bucura OPRESCU
MINISTRU
MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Nr. crt.	Denumirea acțiunii de control	Obiective	Responsabilii	Perioada de desfășurare
1. ACTIVITĂȚI CU CARACTER PERMANENT				
1.1. Domeniul - Evaluarea și monitorizarea calității în domeniul serviciilor sociale				
1. Verificarea standardelor minime de calitate de către serviciile sociale destinate protecției copilului și/sau familiei.	respectării OG. Evaluarea serviciilor sociale (cu/fără cazare) destinate copiilor din sistemul de protecție specială sau copiilor din familie, aflați în situație de risc. OS. 1: <u>Evaluarea în etapa de licențiere inițială: verificarea conformității datelor prezentate în documentele justificative care au stat la baza dobândirii licenței provizorii; verificarea respectării cerințelor prevăzute în standardele minime de calitate; verificarea îndeplinirii măsurilor pentru remedierea aspectelor neconforme cu prevederile standardelor minime de calitate, la termenele dispuse.</u> OS. 2: <u>monitorizarea și controlul calității serviciilor sociale care dețin licență de funcționare; verificarea respectării cerințelor prevăzute în standardele minime de calitate; verificarea îndeplinirii măsurilor pentru remedierea aspectelor neconforme cu prevederile standardelor minime</u>	DIS/AT	ianuarie decembrie	

		de calitate, la termenele stabilite prin documentele de control.		
		<p>OS.3. evaluarea serviciilor sociale căroră le expiră licența de funcționare: verificarea îndeplinirii în totalitate a standardelor minime, precum și conformitatea datelor prezentate în documentele justificative și în fișa de autoevaluare cu realitatea din teren.</p>		
2.	<p>Verificarea standardelor minime de calitate de către serviciile sociale destinate persoanelor vârstnice și adulte în dificultate.</p>	<p>respectării standardelor minime de calitate de către serviciile sociale destinate persoanelor vârstnice și adulte în dificultate.</p> <p>OG. Evaluarea serviciilor sociale (cu/fără cazare) destinate persoanelor vârstnice și adulte în dificultate.</p> <p>OS.1: evaluarea în etapa de licențiere inițială: verificarea conformității datelor prezentate în documentele justificative care au stat la baza dobândirii licenței provizorii; verificarea respectării cerințelor prevăzute în standardele minime de calitate; verificarea îndeplinirii măsurilor pentru remedierea aspectelor neconforme cu prevederile standardelor minime de calitate, la termenele dispuse.</p> <p>OS.2: monitorizarea și controlul calității serviciilor sociale care dețin licență de funcționare: verificarea respectării cerințelor prevăzute în standardele minime de calitate; verificarea îndeplinirii măsurilor pentru remedierea aspectelor neconforme cu prevederile standardelor minime de calitate, la termenele dispuse.</p> <p>OS.3. evaluarea serviciilor sociale căroră le expiră licența de funcționare: verificarea îndeplinirii în totalitate a standardelor minime, precum și conformitatea datelor prezentate în documentele justificative și în fișa de autoevaluare cu realitatea din teren.</p>	DIS/AT	ianuarie decembrie
3.	<p>Verificarea standardelor minime de calitate de către serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.</p>	<p>respectării standardelor minime de calitate de către serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.</p> <p>OG. Evaluarea serviciilor sociale (cu/fără cazare) destinate persoanelor adulte cu dizabilități.</p> <p>OS.1: evaluarea în etapa de licențiere inițială: verificarea conformității datelor prezentate în documentele justificative care au stat la baza dobândirii licenței provizorii; verificarea respectării cerințelor prevăzute în standardele minime de calitate; verificarea îndeplinirii măsurilor pentru remedierea aspectelor neconforme cu prevederile standardelor</p>	DIS/AT	ianuarie decembrie

	<p><i>minime de calitate, la termenele dispuse.</i></p> <p>OS.2: <u>monitorizarea și controlul calității serviciilor sociale care dețin licență de funcționare:</u> <i>verificarea respectării cerințelor prevăzute în standardele minime de calitate; verificarea îndeplinirii măsurilor pentru remedierea aspectelor neconforme cu prevederile standardelor minime de calitate, la termenele dispuse.</i></p> <p>OS.3. <u>evaluarea serviciilor sociale cărora le expiră licența de funcționare:</u> <i>verificarea îndeplinirii în totalitate a standardelor minime, precum și conformitatea datelor prezentate în documentele justificative și în fișa de autoevaluare cu realitatea din teren.</i></p>		
<p>4.</p> <p>Verificarea respectării standardelor minime de calitate de către serviciile sociale destinate protecției persoanelor victimelor violenței domestice.</p>	<p>OG. <i>Evaluarea serviciilor sociale (cu/fără cazare) destinate victimelor violenței domestice.</i></p> <p>OS.1: <u>evaluarea în etapa de licențiere inițială:</u> <i>verificarea conformității datelor prezentate în documentele justificative care au stat la baza dobândirii licenței provizorii; verificarea respectării cerințelor prevăzute în standardele minime de calitate; verificarea îndeplinirii măsurilor pentru remedierea aspectelor neconforme cu prevederile standardelor minime de calitate, la termenele dispuse.</i></p> <p>OS.2: <u>monitorizarea și controlul calității serviciilor sociale care dețin licență de funcționare:</u> <i>verificarea respectării cerințelor prevăzute în standardele minime de calitate; verificarea îndeplinirii măsurilor pentru remedierea aspectelor neconforme cu prevederile standardelor minime de calitate, la termenele dispuse.</i></p> <p>OS.3. <u>evaluarea serviciilor sociale cărora le expiră licența de funcționare:</u> <i>verificarea îndeplinirii în totalitate a standardelor minime, precum și conformitatea datelor prezentate în documentele justificative și în fișa de autoevaluare cu realitatea din teren.</i></p>	<p>DIS/AT</p>	<p>ianuarie decembrie</p>

1.2. Domeniul - Realizarea activităților de control inopinat pentru soluționarea petițiilor transmise de către cetățeni sau organizații legal constituite

<p>Verificarea aspectelor semnalate în petiții referitoare la respectarea drepturilor persoanelor vulnerabile la măsuri de asistență sociale adecvate.</p>	<p>OG: <u>Organizarea și realizarea misiunilor de control inopinat în termenele prevăzute de legislația specifică.</u></p> <p>OS: Verificarea petițiilor/sesizărilor/autosesizărilor care au ca obiect modul în care este asigurat dreptul persoanelor vulnerabile la măsuri de asistență sociale adecvate și luarea măsurilor care se impun în caz de nerespectare a prevederilor legale în vigoare.</p>	DIS/AT	ianuarie decembrie
<p>1.3. Domeniul - Monitorizarea stadiului de îndeplinire a măsurilor dispuse în misiunile de inspecție tematică și inopinată</p>			
<p>1. Monitorizarea măsurilor aflate în curs de implementare</p>	<p>OG: <u>Asigurarea implementării măsurilor dispuse în acțiunile de control tematic și inopinat.</u></p>	DIS/AT	ianuarie decembrie

II. CAMPANII TEMATICE DE CONTROL

Nr. crt.	Denumirea campaniei tematice	Responsabili	Perioada de desfășurare
<p>II.1. Domeniul - Protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap</p>			
<p>1. Verificarea respectării dispozițiilor referitoare la asigurarea accesului neîngrădit al persoanelor cu dizabilități la mediul fizic, informațional și comunicational, conform prevederilor Legii nr. 448/2006 (r) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu</p>	<p>O.G.: <u>Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la mediul fizic, informațional și comunicational.</u></p> <p>O.S.1.: <u>Asigurarea respectării prevederilor legale privind adaptarea mediului fizic, informațional și comunicational la cerințele persoanelor cu dizabilități de către următoarele instituții de interes public: curți de apel, tribunale, judecătoria, secții de poliție, unități de învățământ primar, secundar și inferior, muzee și colecții publice.</u></p> <p>O.S.2.: <u>Însușirea de către reprezentanții entităților supuse controlului a prevederilor legale din domeniu.</u></p>	DIS/AT	august- octombrie

modificările și completările ulterioare			
II.2. Domeniul - Servicii sociale			
<p>1.</p> <p>Verificarea respectării de către serviciile publice de asistență socială a prevederilor legale cu privire la monitorizarea modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și serviciile de care aceștia pot beneficia</p>	<p>O.G. Verificarea modului în care serviciile publice de asistență socială respectă prevederile Anexei 1 din HG 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea.</p> <p>O.S.1. Verificarea modului în care serviciile publice de asistență socială respectă prevederile legale cu privire la obligația identificării copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate.</p> <p>O.S.2. Verificarea respectării de către serviciile publice de asistență socială a prevederilor legale cu privire la obligația de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate, precum și a celor care au revenit în țară după o perioadă de ședere în străinătate alături de părinți mai mare de un an.</p>	DIS/AT	martie mai
<p>2.</p> <p>Verificarea respectării prevederilor legale cu privire la admiterea beneficiarilor aflați în centrele rezidențiale destinate persoanei vârstnice</p>	<p>O.G. Verificarea respectării prevederilor legale cu privire la admiterea beneficiarilor în centrele rezidențiale destinate persoanelor vârstnice.</p> <p>O.S.1: Verificarea modului în care se realizează admiterea beneficiarilor în serviciile sociale rezidențiale destinate persoanei vârstnice: verificarea conformității datelor prezentate în dosarele beneficiarilor; verificarea etapelor obligatorii din procesul de acordare a serviciilor sociale destinate persoanei vârstnice.</p> <p>O.S.2: Verificarea modului în care se realizează admiterea beneficiarilor</p>	DIS/AT	aprilie decembrie

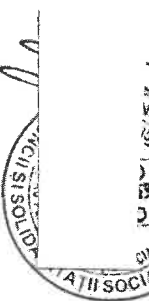
	<p>vârșnici în serviciile rezidențiale destinate persoanei vârstnice care nu dețin licență de funcționare/licență de funcționare provizorie: <u>identificarea serviciilor rezidențiale destinate persoanei vârstnice care nu dețin licență de funcționare/licență de funcționare provizorie; verificarea demersurilor furnizorului cu privire la admiterea beneficiarilor aflați în serviciul nelicențiat.</u></p> <p><u>OS.3: Verificarea modului în care SPAS își îndeplinește obligațiile cu privire la persoana vârstnică, în vederea respectării etapelor de furnizare a serviciilor sociale: verificarea SPAS în ceea ce privește evaluarea nevoilor de servicii sociale destinate persoanei vârstnice și de identificare a cazurilor; verificarea SPAS cu privire la respectarea etapelor obligatorii din procesul de acordare a serviciilor sociale destinate persoanei vârstnice.</u></p>		
<p>3.</p> <p>Verificarea respectării reglementărilor cu privire la admiterea persoanelor vârstnice în serviciile sociale de îngrijire la domiciliu</p>	<p><u>OG. Verificarea respectării prevederilor legale cu privire la admiterea beneficiarilor în serviciile sociale de îngrijire la domiciliu destinate persoanelor vârstnice:</u></p> <p><u>OS.1: Verificarea modului în care se realizează admiterea beneficiarilor în serviciile sociale de îngrijire la domiciliu destinate persoanelor vârstnice: verificarea conformității datelor prezentate în dosarele beneficiarilor; verificarea etapelor obligatorii din procesul de acordare a serviciilor sociale destinate persoanei vârstnice, în unitățile de îngrijire la domiciliu.</u></p> <p><u>OS.2: : Verificarea modului în care se realizează admiterea beneficiarilor vârstnici în serviciile sociale de îngrijire la domiciliu destinate persoanelor vârstnice care nu dețin licență de funcționare/licență de funcționare provizorie: identificarea serviciilor de îngrijire la domiciliu destinate persoanelor vârstnice care nu dețin licență de funcționare/licență de funcționare provizorie; verificarea demersurilor furnizorului cu privire la admiterea beneficiarilor aflați în serviciul nelicențiat.</u></p> <p><u>OS.3: Verificarea modului în care SPAS își îndeplinește obligațiile cu</u></p>	<p>DIS/AT</p>	<p>aprilie</p> <p>decembrie</p>

		<p>privire la persoana vârstnică, în vederea respectării etapelor de furnizare a serviciilor sociale: verificarea SPAS în ceea ce privește evaluarea nevoilor de servicii sociale destinate persoanei vârstnice și de identificare a cazurilor; verificarea SPAS cu privire la respectarea etapelor obligatorii din procesul de acordare a serviciilor sociale destinate persoanei vârstnice.</p>		
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

11.3. Domeniul - beneficii de asistență socială

<p>1.</p> <p>Verificarea modului de implementare a venitului minim de incluziune (VMI) conform Legii nr.196/2016, privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>O.G. Creșterea eficienței în utilizarea fondurilor alocate pentru plata venitului minim de incluziune.</p> <p>O.S.1. Verificarea respectării de către unitățile administrative teritoriale a prevederilor legale privind îndeplinirea condițiilor de acordare și menținere a venitului minim de incluziune (ajutorul pentru incluziune și ajutorul pentru familiile cu copii).</p> <p>O.S.2. Însușirea de către reprezentanții entităților supuse controlului a prevederilor legale din domeniu.</p>	DIS/AT	<p>ianie-iulie</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	--------------------

DIRECTOR GENERAL
Gabriela OPRIȘ



DIRECTOR,
Gina POPESCU

